

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CASONATO SIMONETTA
Indirizzo Via Papa Luciani, 14 31024 ORMELLE - TV -
Telefono 0422 745622
Fax 0422 719807
E-mail casonatos@libero.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 02/03/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 17.09.1979 ad oggi. Dal 12.09.2006 ad oggi. Dal 22.04.2008 ad oggi. Dal 02.11.1976 al 29.10.80.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Titolare dello Studio Casonato Simonetta in via Papa Lucani, 2/a Ormelle. Cooperativa Sociale “Il Girotondo delle Mamme” via Postumia I tronco, 6/b 31046 Oderzo.
Lavanderia La Moderna S.r.l. Via Dell’Artigianato,8 31020 San Polo di P. Confartigianato della Marca Trevigiana via Bastia, 31100 Treviso.
- Tipo di azienda o settore Studio Consulenza del Lavoro. Cooperativa Sociale Nidi in Famiglia. Industria settore Lavanderie. Associazione sindacale artigiani.
Consorzio Provinciale Intesa – CCA.
- Tipo di impiego Titolare. Consigliere. Responsabile servizio di prevenzione e protezione. Impiegata.
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dello studio. Consigliere di amministrazione nella Cooperativa “Il Girotondo delle Mamme” coop. sociale, controllo amministrativo/contabile dell’attività dei nidi in famiglia, relazione bilancio e gestione dei rapporti lavorativi socie, compensi, contributi e assicurazioni. Gestione delle pratiche lavoro con predisposizione dei conteggi e l’elaborazione dei cedolini paghe. Controllo e assistenza nella gestione del rispetto delle norme legislative in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sul luogo del lavoro. RSPP. Addetta alla gestione della contabilità in partita doppia, alla stesura dei bilanci annuali e tenuta dei libri paga del personale dipendente della sede. Collaboratore in libera professione nell’organizzazione dell’ufficio paghe in una organizzazione consortile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 01 al 22 aprile 2008. Dall’ottobre 2005 al Marzo 2006. Anno 1979. Anno 1976.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unindustria Treviso. Opera Pia Moro. Associazione Consulenti. Istituto Tecnico Statale Brandolini Rota. Formazione continua obbligatoria Consulenti del Lavoro. Corsi Universitari annuali Diritto del Lavoro.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Corso responsabile sicurezza Modulo B e C. Corso Assistente Domiciliare all'Infanzia. Esame abilitazione iscrizione Albo Consulente del Lavoro, iscritta all'albo della Provincia di Treviso al n.301 dal 17/09/1979. Diploma di Perito commerciale. Corso aggiornamento professionale universitario Diritto del Lavoro.

Ragioniere. Consulente del Lavoro. Responsabile servizio prevenzione e protezione.

Italiano

Francese. Inglese.

BUONO.

ELEMENTARE

Buono

Buona capacità di lavorare con persone direttamente dipendenti o colleghi, dovuta alle varie attività approfondite negli anni di lavoro e nell'ambito sociale in cui vivo. Particolarmente, buona comunicazione e rapporto con ragazze e donne di diversa estrazione socio-culturale.

Buona capacità di lavorare in ambito associativo e cooperativo sociale (terzo settore).

Buona capacità di coordinamento perfezionata nella gestione del mio studio, nella verifica dei programmi di lavoro, nella realizzazione di specifiche competenze in materia di lavoro per progetti donna e extracomunitari, in collaborazione sia con il personale dipendente sia con i collaboratori.

Da alcuni anni, in cooperativa con altre donne, abbiamo realizzato un progetto regionale di sostegno alla famiglia, con la realizzazione di nidi in famiglia per bimbi da zero - tre anni.

Supporto in collaborazione con il Centro Impiego di Oderzo e la Consigliera di Parità di opportunità di inserimento lavorativo di donne in situazione di disagio e/o bisogno.

Tutor organizzativo e docenza in un progetto formativo tra Cooperative, ente promotore di supporto FONCOOP, denominato: "Migliorando insieme".

Organizzo e sostengo la mia famiglia di 3 figli, 3 gatti e 2 cani, dall'accudire, educare, pianificare gli impegni e gestione della casa.

Sostegno alla sorella, nell'accudire la mamma novantaduenne.

Il tempo non lavorativo e familiare lo distribuisco con gli amici, viaggi, ballo e lo yoga.

Buona conoscenza del computer per la specifica mansione di gestione delle buste paga, piuttosto che gestione della posta, formulazione di prospetti e tenuta gestione contabile interna.

Abilità manuale in varie tecniche di restauro, oggetti da regalo e découpage

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

pittorico.
Corso conoscitivo e pratico dell'arte del Feng- Shui.
Mi piace leggere testi di psicologia, sociologia ed approfondire le conoscenze della mia religione, cattolico cristiana.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Capacità di ascolto e disponibilità all'aiuto per inserimento sociale e lavorativo delle donne.

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B.
Cattolica Credente e praticante.